

Virksomhed	Medarbejdere	Lønkørsel	Filer/rapportering
Oprettelse af virksomhedens stamoplysninger, og løbende opdatering efter behov.	Oprettelse af nye medarbejdere, løbende opdatering af oplysninger samt registrering af fratrædelse.	Lønindberetning, herunder import af data fra txt- eller kommasepareret fil.	Overførsel af lønmateriale til elektronisk arkiv (e-arkiv).
Mulighed for afregning af feriepenge til flere brancheforeninger og feriefonde.	Opdatering af navne- og adresseoplysninger direkte fra CPR-registeret.	Mulighed for at sætte DataLøn op til automatisk lønkørsel.	Overførsel af lønsedler og feriepengeanvisninger til medarbejders e-Boks.
Automatisk afregning samt eventuel O-angivelse til SKAT.	Automatisk indhentning af eSkattekort ved oprettelse af medarbejdere og ved ændringer.	Mulighed for at foretage prøveberegning før endelig lønkørsel.	Mulighed for at trække standardrapporter og -lister.
Mulighed for oprettelse af flere afdelinger under samme CVR-nummer.	Mulighed for at opdele medarbejdere i grupper, f. eks. forskellige jobroller eller afdelinger.	Rettelse af allerede gennemført lønkørsel (i år og sidste år) samt automatisk indberetning til SKAT.	Afstemningslister og feriepengelister til årsafstemning.
Oprettelse af flere brugere og styring af rettigheder (F. eks. godkenderrolle).	Automatisk regulering af pensionssatser i forbindelse med visse overenskomster.	Mulighed for automatisk at tilbageføre (fortryde) en hel lønkørsel.	Besked om nettoløn til kontaktperson via e-mail/SMS.
Mulighed for selv at navngive tekster på lønsedler og lønsatser.	Registrering af elev-, sundheds- og gruppelevs-forsikring med henblik på håndtering.	Mulighed for at indberette løn for tidligere lønperiode.	Mulighed for eksport af data til f. eks. økonomisystemer.
Mulighed for integration til diverse tids- og økonomisystemer.	Registrering af fravær med henblik på notifikation ved mulighed for refusion samt indberetning til statistik.	Automatisk beregning og overførsel af A-skat og AM-bidrag samt indberetning til elndkomst.	Automatisk indberetning af lønstatistik og fraværstatistik til Danmarks Statistik, DA med flere.
	Registrering af personalegoder (fri bil, telefon, fri bolig med mere) med henblik på automatisk håndtering.	Overførsel til ATP og Samlet Betaling (AUB, AES, FIB og barsel.dk) samt DA/LO, FMB og DA barselsfond.	Automatisk fremsendelse af feriekort og SH-kort.
	Medarbejder APP med registrering af fravær, tid, kørsel og udlæg.	For funktionærer: Beregning af feriepengeopsparing, ferietillæg og feriefridagsopsparing samt indberetning til ACF og FeriePengeinfo.dk ved fratrædelse. For timelønnede: Beregning af feriepenge og feriefridagsopsparing samt løbende indberetning til ACF.	Mulighed for at se lønseddel før lønkørsel.
		Automatisk beregning, afregning og indberetning af pensionsindbetalinger, herunder alderspension.	
		Håndtering af sygedagpenge og godtgørelses dage (g-dage) for refusion.	
		Automatisk beregning af SH-ordninger samt fritvalgsopsparing.	